

Değerlendirme Türü

Kalite Öz Değerlendirme

Birim

SAĞLIK HİZMETLERİ MES... x ▼

Dönem

2024 BİDR

Ana Başlık

Tüm Başlıklar

Rapor Tipi

Değerlendirme Raporu

Filtrele

Yazdır ▼

Toros Üniversitesi
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

KURUM HAKKINDA BİLGİLER
- KURUM HAKKINDA BİLGİLER - KURUM HAKKINDA BİLGİLER

BİR ÖNCEKİ BGBR DEĞERLENDİRMESİ

- Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar
 - Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar
- Eğitim-Öğretim Alanında Yapılan İyileştirmeler
 - Eğitim-Öğretim Alanında Yapılan İyileştirmeler
- Ar-Ge Alanında Yapılan İyileştirmeler
 - Ar-Ge Alanında Yapılan İyileştirmeler
- Toplumsal Katkı Alanında Yapılan İyileştirmeler
 - Toplumsal Katkı Alanında Yapılan İyileştirmeler

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

- A.1 . Liderlik ve Kalite
 - A.1.2. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
- A.2 . Misyon ve Stratejik Amaçlar
 - A.2.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler
 - A.2.2 Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve uluslararasılaştırma politikaları ve kurumsal performans yönetimi
- A.3. İç Kalite Güvencesi
 - A.3.1. Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonlar
- A.4. Paydaş Katılımı
 - A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı
 - A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri
 - A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi
- A.5. Uluslararasılaşma
 - A.4.1. Uluslararasılaşma politikası ve Performansı

EĞİTİM-ÖĞRETİM

- B.1. Programların Tasarımı ve Onayı
 - B.1.1. Programların tasarımı ve onayı
 - B.1.2. Programın ders dağılım dengesi ve AKTS
 - B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
 - B.1.4. Programların izlenmesi ve güncellenmesi
- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
 - B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri
 - B.2.2. Ölçme ve değerlendirme sistemi
 - B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki ve informal öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi
- B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme
 - B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları
 - B.3.2. Akademik destek hizmetleri
 - B.3.3. Dezavantajlı gruplar
- B.4. Öğretim Kadrosu
 - B.4.1. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

- C.1 Araştırma Stratejisi
 - C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi
 - C.1.2. Birimin Araştırma Kaynakları
- C.2. Araştırma Performansı
 - C.2.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi
 - C.2.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

TOPLUMSAL KATKI

- D.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi
 - Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi
- D.2 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi
 - Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

- SONUÇ ve DEĞERLENDİRME
 - SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Toros Üniversitesi, 07 Temmuz 2009 tarih ve 27281 Sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan 23.06.2009 tarihinde TBMM'de kabul edilen 5913 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 1. Maddesi gereği 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu' na Ek Madde 111 ile Mersin Eğitim Vakfı tarafından kurulmuştur. Aynı kanun ile Toros Üniversitesi Rektörlüğü' ne bağlı olarak; Mühendislik Fakültesi, İktisadi – İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Teknoloji ve İşletme Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuştur.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu bünyesinde; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Daire Başkanlığının 25/03/2021 tarih ve E-75850160-101.02.05-23003 sayılı Kararı ile 254 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca alınan kararla Tıbbi Hizmet ve Teknikler Bölümü altında, Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, Diyaliz, İlk ve Acil Yardım, Optisyenlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Çocuk Bakımı ve Genç Hizmetleri Bölümü altında Çocuk Gelişimi, Dişçilik Hizmetleri Bölümü altında Ağız ve Diş Sağlığı, Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü altında Fizyoterapi programları bulunması uygun görülmüştür. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 5 bölüm ve 11 program ile hizmet vermeye devam etmektedir. 2022- 2023 eğitim-öğretim yılında kadrolu 30 ve dışardan saat ücretli ders veren : akademik personel olmak üzere 53 akademik personel vardır. Toplam 11 programda 1248 öğre

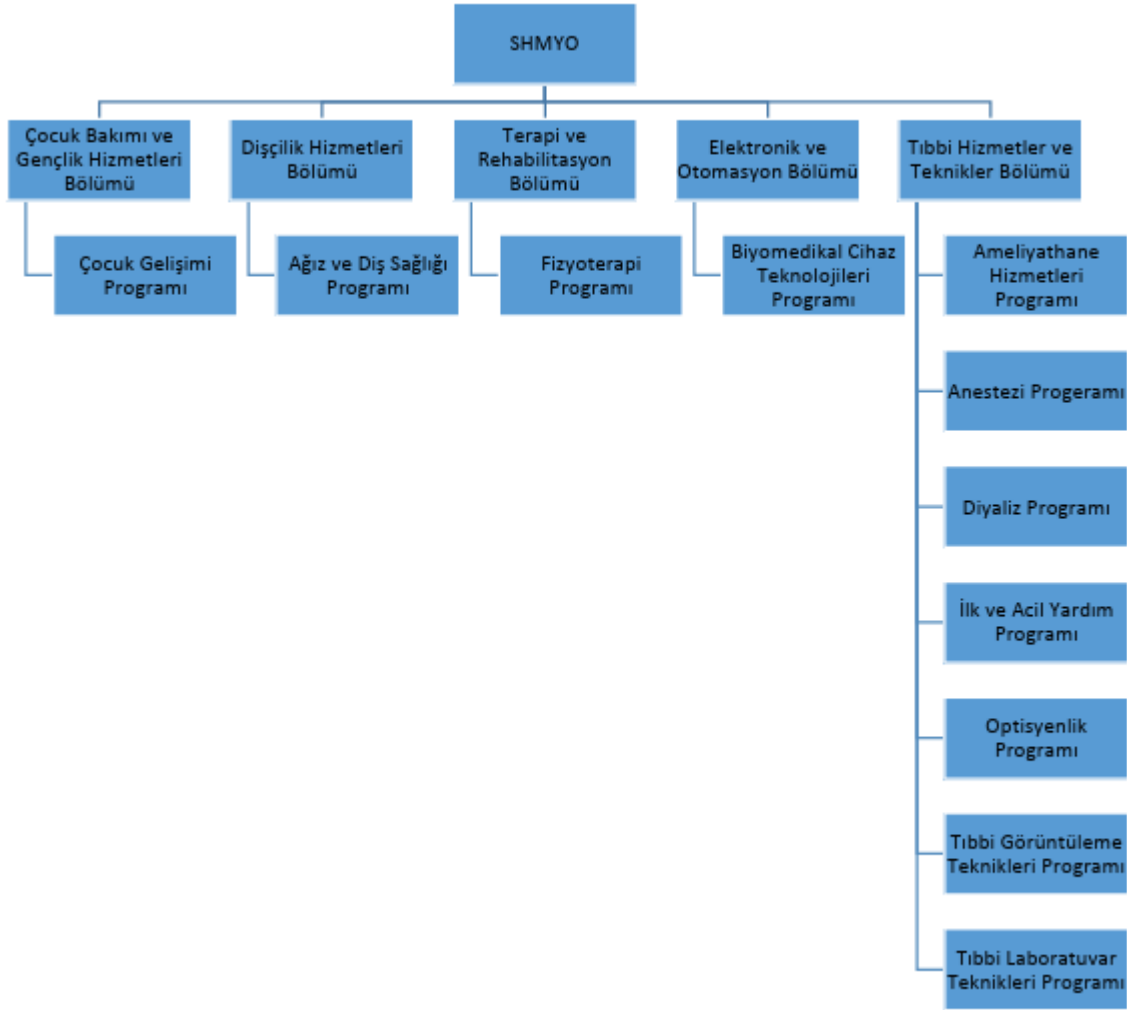
KURUM HAKKINDA BİLGİLER

olup, öğretim görevlisi başına düşen öğrenci sayısı 2022-2023 yılında 23,55 olarak hesaplanmıştır. Kadrolu öğretim elemanı yıllık ortalama ders saati haftalık 11,23'tür.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, tüm çalışanlarının, eğitim-öğretim ve idari faaliyetlerde, yüksekokulun temel değerlerine uygun hareket etmesini ister ve bekler. Bu temel değerler şunlardır:

- Akademik mükemmeliyet ve akademik etki
- Yüksek kalitede eğitim ve araştırma
- Yaşamları değiştiren ve bilgiyi derinleştiren bilim
- Yaratıcılık ve yenilikçilik
- Geleceğe odaklanma
- Kapsayıcılık, çeşitlilik, dürüstlük, açıklık
- Hoşgörü ve fikirlerin serbest değişimi
- Toplumsal (sosyal) ve uluslararası yükümlülük
- Her bireyin yeteneğine ve bakış açısına saygı
- Akademik özgürlük ve sorumluluk
- Etik davranış, çağdaş ve evrensel değerlere saygı
- Paylaşılan yönetim
- Vizyoner liderlik
- Sürekli stratejik planlama, sürekli iyileştirme
- Sürdürülebilir üretkenlik
- Örgütsel ve bireysel öğrenme
- Güçlü altyapı ve sistemler

KURUM HAKKINDA BİLGİLER



<https://toros.edu.tr/sayfalar/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-hak...>

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

BİR ÖNCEKİ BGBR DEĞERLENDİRMESİ

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar

2023 BGBR'ye göre iyileştirmeler yapılmış. Kanıtlar ekte sunulmuştur.

1 Gelişmeye açık yanlar	Öneri	İyileştirme
Geri bildirim mekanizmalarının varlığından ve birim yöneticileri ve sınıf temsilcileri ile aylık toplantı yapıldığından	Geri bildirim mekanizmaları öncelikle başlıklar halinde verilip, (BİDR rehberindeki akışta da bu başlıklar mevcut) her biri için kısa açıklama ve kanıt belgesi oluşturulabilir.	Her öğretim elemanının oda kapısında ders ve sınıf bazında danışmanlık gün v

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar

bahsedilmekte, ancak bununla ilgili kanıt sunulmamaktadır. Kanıtlar arasında; . Öğrenci danışmanlığı raporu, . Cimer yazışmaları . Tıbbi görüntüleme programı 2. Sınıf danışmanlık raporu yer almaktadır. Sınıf/ders bazında danışmanlık günü belirlendiği belirtilmekle birlikte buna yönelik bir belge görülmemiştir.	Danışmanlık günü ya da saatini belirten saatleri yer öğretim elemanı bazlı haftalık takvim almaktadır. oluşturulabilir, kanıt olarak raporda bu tablolara yer verilebilir.	
Kalite güvence sistemine ait mekanizmaların karar alma süreçlerine etki ettiği, mekanizmalara yönelik kısmi kanıtlarında hesap verilebilir 2 biçimde web sayfasında ve toplantılarda paydaşlarla paylaşıldığı görülmektedir. Ancak bu mekanizmaların belirli bir planlama takvimi çerçevesinde gerçekleştirildiğine dair kanıt görülemediği.	Kalite komisyonu ve SHMYO'a ait iş-zaman takvimi oluşturulup paydaşlardan görüş alınarak güncellenerek herkese açık şekilde paylaşılabilir.	Her bir koordinatör ve program sorumlusu tarafından yıllık olarak iş ve zaman planları oluşturulmakta ve yılda 2 kez kontrolü sağlanmaktadır.
Akademik personel ve öğrenci sayılarının dağılımı konusunda 3 daha açık bir bilgi aktarımı yapılması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilebilir.	Akademik personel, öğrenci sayıları ve programlara göre oranları bir grafik halinde verilebilir.	Veriler grafik haline getirildi.
Kalite komisyonunun, kalite koordinatörlüğü güncel 4 kararlarına dayanarak güncellenmesi gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilebilir.	Kalite koordinatörlüğünün son kararına göre; birim yöneticileri (dekan, müdür) eğer senato üyesi ise aynı zamanda kalite komisyonunda yer almamalıdır. Birim yöneticileri PUKÖ döngüsünün kontrol basamağında (yüksekokul, fakülte kurulunda ve üniversite kapsamında senato üyeliğinde bulunduğu için) görev almaktadır. Buna göre komisyon üyelerinin güncellenmesi tavsiye edilmektedir.	Birim KGS komisyonu güncellenmiştir.
5 Dış paydaş anket uygulaması özgün ve pozitif bir uygulamadır. Anket sonuçları kanıt belgeleri	Dış paydaş anket raporu hazırlanarak hem paydaşlara duyurulması hem de	Dış paydaş anketi 1 yıl olduğu gibi bu yıl da yapılmıştır.

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar

arasında yer almamakta ve bu anketin geri bildirimleri hangi uygulamalara etki etti bilgilendirilmesi pozitif uygulamayı daha güçlü kılacaktır.	rapora göre alınan önlemler sunulmalıdır.	Raporlamaya BIDR da yer verilmiştir.
6 Bütün rapor boyunca raporu destekleyen kanıt belgeleri olmakla birlikte, karmaşık sunulmuştur.	Kanıt belgeleri kendi içerisinde, aynı başlıkla ilişkili olanlar gruplanabilir.	Kanıtlar yeni hazırlanan BIDR hazırlama sisteminin sistematik şekilde yüklenmiştir.
7 Geri bildirim ve paydaş katılımı mekanizmasını aktarımında özet ve ilişkilendirilmiş bilgiye yer verilebilir.	Anket raporları ve diğer raporlar bir tablo halinde sunulup, raporları kimin hazırladığı/hazırlaması için görevlendirildiği, anket sonuçlarının hangi P.G. ile ilişkili olduğu konusunda bir tablo hazırlanabilir.	Hazırlanan rapor ektedir.
8 Gerçekleştirilen faaliyetlerden geri bildirim alınması bir sonraki eylem planının hazırlanmasında kolaylaştırıcı bir etki yaratacağı ve toplantılarda gündemin hazırlanmasında yardımcı olacaktır.	Özellikle toplumsal katkı ve eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerinde geribildirimler alınması kendi içinde PUKÖ döngüsünün kapanmasına katkı koyacağından, etkinlik bazlı kısa anketler yapılması tavsiye edilmektedir.	Bazı toplumsal katkı projeleri ve eğitimci eğitimi faaliyetinin ardından memnuniyet anketi yapılmış ve raporlanmıştır.
9 2023 yılı içerisinde öz değerlendirme yaparak, akran değerlendirmesine geçen programlar daha açık ifade edilebilir. Çok program ve bölüm olduğundan takibi daha kolay olacaktır.	Öz değerlendirme yaparak akran değerlendirmesine başvuran, akran değerlendirmesine geçen/değerlendirmesi yapılan programlar tablo halinde sunulabilir.	İlgili tablo hazırlanmıştır.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar

Yapılan Anketler.docx

İş Zaman Planı 1.png

İş Zaman Planı 2.png

İş Zaman Planı 3.png

Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Danışmanlık Tablosu.docx

program-akademisyen-öğrenci verileri.jpg

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi iyileştirme yapılan alanlar[Birim KGS Komisyonu.docx](#)[Kalite güvence sistemi iyileştirmeler.docx](#)[Öz-Akran Değerlendirme.docx](#)[SHMYO Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2023-2024.docx](#)**Eğitim-Öğretim Alanında Yapılan İyileştirmeler****Eğitim-Öğretim Alanında Yapılan İyileştirmeler**

Eğitim-Öğretim

BGBR'ye göre iyileştirmeye açık yanlar	Yapılan İyileştirmeler
SHMYO Bologna Bilgi Paketinde her bir program müfredatının TYÇÇ ile uyumunun sağladığı, program çıktılarının (PÇ) dersler ile eşleştirildiği, derslerin kazanımları ile ölçme değerlendirme tekniklerinin, TYÇÇ-PÇ ve ders matrislerinin yine bilgi paketinde verilmiş olduğu görülmekte olup, bu durum güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir. Ancak Bologna Bilgi Paketinde bazı ders içeriklerinin boş olduğu görülmüştür. Bologna Bilgi Paketinin takibinin düzenli şekilde yapılması önerilmektedir.	Bazı ders içeriklerindeki eksikliklerin Bologna Bilgi Paketinden kaynaklandığı sistem kaynaklı hataların bulunduğu tespit edilmiştir. Bu eksikliklerin giderilm adına teknik kontroller sağlanacak ve sistemin daha etkin hale getirilmesi için gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülecektir. Ayrıca, Bologna Bilgi Paketinin düzenli takibi sağlanarak ben sorunların önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Eğitim-Öğretim Alanında Yapılan İyileştirmeler

Yüksekokul bünyesinde mesleki uygulamaya ve mezunlara yönelik anketler yapıldığı görülmekte ve güçlü yön olarak değerlendirilmektedir. Anket sorularının program bazında özelleştirilmesinin net ve spesifik veriler elde etme konusunda yarar sağlayacağı düşünülmektedir. Ek olarak Anket sorularının web sitesinde de yayınlanması ve kanıtlara koyulması önerilir.

Anket sorularının program bazında özelleştirilmesi sağlanarak daha net ve spesifik veriler elde edilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda, her programın mezunlarına ve mesleki uygulamalarına özgü sorular eklenmiş, açık uçlu sorularla geri bildirimlerin detaylandırılması sağlanmıştır. Şeffaflık artırmak amacıyla anket soruları web sitesinde yayınlanmış ve ilgili kanıtlara eklenmiştir. Anketlerin düzenli takibi yapılarak geri bildirimlere yönelik aksiyon planları oluşturulmuş, böylece yeni mezunların önerileri doğrultusunda eğitim programlarında gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Katılım oranını artırmak için mezunlarla doğrudan iletişim kurulmuş ve teşvik edici yöntemler uygulanmıştır.

Toplamda 550 m2 alana sahip, tıbbi laboratuvar teknikleri programı, ağız ve diş sağlığı programı, optisyonluk programı, fizyoterapi programı, ilk ve acil yardım programı laboratuvarları ve araştırma laboratuvarı olmak üzere toplamda 6 adet laboratuvar bulunduğu görülmektedir. Laboratuvar kapasitesinin program bazında yeterliliği konusunda herhangi bir bulguya rastlanmamıştır.

Laboratuvar kapasitesi, her öğrenciye 4 m² düşecek şekilde gruplara ayrılarak derslerin işlenmesi sağlanmaktadır. Bu düzenleme, laboratuvar kullanımını daha verimli hale getirerek öğrencilerin daha fazla bireysel çalışma alanına sahip olmasını ve uygulamalı eğitimlerin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Birimde program genelinde öğrencinin derslere aktif katılımını sağlayacak bazı uygulamaların (3+1 modeli) olması güçlü yön olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca SHMYO'da bulunan 11 programda her ders için öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin bir tablo oluşturulduğu ve her dersin yürütücüsünün ilgili alanı işlediği görülmüş olup güçlü yön olarak değerlendirilmektedir. Ancak programlar bazında derslerde kullanılan yöntemlerin derslerin öğrenim çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığına dair bir izleme ve değerlendirmelere ilişkin kanıtlara rastlanmamıştır. Öğrencilerden ve öğretim elemanlarından alınacak geri bildirim doğrultusunda güncellemelerin yapılmasında yarar olduğu değerlendirilmektedir.

Derslerde kullanılan yöntemleri değerlendirmek için her programdaki dersler için ders değerlendirme anketleri yapılmıştır. Ayrıca 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında her ders için öğretim yöntem ve teknikleri tablosu ders bazın anket verileri göz önünde bulundurularak güncellenmiştir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar**Eğitim-Öğretim Alanında Yapılan İyileştirmeler**[Eğitim-Öğretim İyileştirmeler.docx](#)**Ar-Ge Alanında Yapılan İyileştirmeler****Ar-Ge Alanında Yapılan İyileştirmeler**

"2023 BGBR raporunda yer alan gelişmeye açık yöne öneri olan akademik personel tarafından yapılan bilimsel yayınlara yönelik örnekler sunulmamış, bu faaliyete ilişkin bir kanıt eklenmemiş ibaresine istinaden 2024 BİDR'da tüm bilimsel yayınlara yer verilmiştir.

TOROS ÜNİVERSİTESİ SHMYO ÖĞRETİM ELEMANLARI 2024 AR-GE

- 22 (11 sci/ 4 esci/ 7 diğer alan index) uluslararası makale
- 4 ulusal makale
- 10 uluslararası kongre katılımı
- 1 ulusal kongre katılımı
- Üniversite destekli iç bilimsel araştırma projeleri: 4 BAP Proje yeni başvuru devam (2024)
- Dış destekli bilimsel araştırma projeleri: 2 TÜBİTAK yeni başlayan (2024); 8 COST, 4 devam eden, 4 yeni başlayan (2024).
- 6 yeni patent/faydalı model proje (2024)
- 15 tamamlanan yeni patent/faydalı model proje
- 7 uluslararası kitap bölümü
- 1 ulusal kitap bölümü
- 22 akademisyen
- Scopus atıf 64, WOS atıf 54, Google Akademik atıf 118

Olgunluk Değeri :**Kanıtlar****Ar-Ge Alanında Yapılan İyileştirmeler****Toplumsal Katkı Alanında Yapılan İyileştirmeler****Toplumsal Katkı Alanında Yapılan İyileştirmeler**

2023 BGBR'ye göre iyileştirmeler yapılmış. Kanıtlar ekte sunulmuştur.

Gelişmeye Açık Yanlar	Öneri	İyileştirmeler
2023 Yılında Yükseköğretim Toplumsal katkı amacı kapsamında 15 faaliyet gerçekleştirilmiş ancak bu faaliyetlerin gerçekleştirildiğine dair tüm kanıtlar paylaşılmamıştır.	Gerçekleştirilen faaliyetlerin kanıt belgelerinin BİDR'a eklenmesi	2024 bıdr da faaliyetler öncesi hazırlanan toplumsal katkı başvuru formları ve linkler yer almaktadır.
-Sayısal ve niteliksel sürekli gelişim içinde olan güçlü bir akademik kadroya sahip olması,	Sağlık Turizmine katkı	Projeler devam etmektedir.

Toplumsal Katkı Alanında Yapılan İyileştirmeler

-Bölgenin sağlık sektörü alanında sağlayacak gelişmeye açık, bakir bir alan projelerin

olması, geliştirildiği

-Bölgedeki başta sağlık sektörü görülmüştür. olmak üzere, tüm sektör ve

kuruluşların Yüksekokul ile işbirliğine açık olması,

-Bölgemizin toplumsal gelişim potansiyelinin yüksek olması

Değişen iklim ve çevresel koşullarının sağlığı olumsuz yönde

etkilemesi, toplumda giderek yaygınlaşan sağlıksız beslenme

alışkanlıkları ve sağlıklı yaşam biçimi davranışları ve yaşam Gelişmeye açık yönlerin

kalitesi konularında yeterli bilince sahip olunmaması ile

geliştirildiği

Faaliyetlere devam edilmekte ve sonrasında değerlendirme için anketler yapılarak raporlanmaktadır.

dezavantajlı grupların sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa

görülmüştür.

ilişkin duyarlılıkların artması sağlık alanında toplumsal katkı

açısından birçok çalışma alanı yaratması.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

Toplumsal Katkı Alanında Yapılan İyileştirmeler

[Toplumsal katkı BGBR iyileştirmeler.docx](#)

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1 . Liderlik ve Kalite

A.1.2. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.1 . Liderlik ve Kalite

Mütevelli Heyeti, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu dışında Üniversite Danışma Kurulları ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları aracılığıyla yüz yüze ve elektronik ortamda bilgi paylaşır yoluyla idari süreçleri geliştirmeye yönelik faaliyet önerileri oluşturulmakta ve ileriki dönemlere planlama çalışmaları yapılmaktadır. Kurumun stratejik hedefleri ve bu hedeflerin bölgesel/ulu: kalkınma hedefleri içindeki yönetsel yaklaşımı 2022-2026 Stratejik Planında detaylı olarak verilmiştir.

Birim, hazırladığı stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda akademik ve idari olarak gelişimini sürdürmektedir. Bu bağlamda paydaşların sürece katılımları, birimlerin içindeki programların çıktıları, Ar-Ge kapsamındaki faaliyetler, sürekli iyileştirme yaklaşımı ve bu kapsamda elde edilen sonuçlar hedeflere ulaşma doğrultusundaki gelişimi göstermektedir.

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli i gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vard ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Birimin tüm etkinlikleri, hem Toros Üniversitesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Müdürlüğü aracılığı üniversitenin web sitesinde hem de birimin tanıtım koordinatörlüğü aracılığı ile [web](#) ve [instagr](#) sayfasında duyurulmaktadır. Birim, eğitim-öğretim ve araştırma etkinliklerini internet sitesi, tanıtım broşürleri/tanıtım filmi, sosyal medya, basılı medya, radyo ve televizyon ve ilgililerin katıldığı çeşitli etkinlikler üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Birimimizi ziyaret eden her kuruma, kuruluşa ve şahıslara gerekli tanıtım yapılmaktadır.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.1.2. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2 . Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Misyonumuz; toplumun mesleki statüsünü yükseltmek amacı ile tüm sektörlerin günümüzde ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, sağlık alanında iyi eğitilmiş ve tecrübelendirilr ve nitelikli ön lisans düzeyinde teknik elemanlar (tekniker) yetiştirmektedir.

Vizyonumuz; evrensel bilim ve teknoloji dünyası ile bütünleşmiş, çağdaş mesleki eğitimin gerektirdiği birikime sahip, her ortamda aranır nitelikte eleman yetiştirmiş ve yetiştirdiği bireyle iş dünyası tarafından tercih edildiği, özgün araştırmalar ve profesyonel hizmet anlayışı ile kabu görmüş bir kurum olmaktır.

Kurum kalite politikamız; Toros Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak kalite politikamız; misyonumuz ve vizyonumuz çerçevesinde amaçlara ulaşmak için yapılacak faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak, paydaşlar tarafından içselleştirilmiş, öğrencilerimizi teori ve pratikte yeterli, evrensel standartlarda donanımlı meslek elemanları ve teknikerler olarak iş

A.2 . Misyon ve Stratejik Amaçlar

piyajasına kazandırmaktır. Ayrıca Kalite Yönetim Sistemini oluşturmak, uygulamak ve sürekliliğ sağlamaktır.

Kurum kalite hedeflerimiz;

- Etkin ve yetkin bir yönetim anlayışını benimsemek,
- Yüksekokulumuzda görev yapan akademik ve idari personelin işbirliği içinde kurumumuzun misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak tüm görev ve sorumluluklarını sürdürmelerini sağlamak,
- İç ve dış paydaşlarımızla uyumlu, onların beklentilerini karşılayan, memnuniyeti arttırmaya yönelik düzenli ölçümler yapmak ve çözümler üretmek,
- Tüm paydaşlarımızla işbirliği içinde çeşitli projeler ve etkinlikler aracılığıyla toplumsal sosyal sorumlulukları yerine getirmek,
- Katılımcı yönetim anlayışı ve aidiyet duygusu ile kaliteyi kurum kültürüne dönüştürmek.
- Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırmak ve sürdürülebilir kılmak.
- Bilimin ve teknolojinin desteği ile eğitim, öğretim, Ar-Ge süreçlerimizi geliştirmek,
- Yüksekokulumuzun ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını ve güvenilirliğini artırmak.
- Etik değerlere bağlı, çağdaş bilimin ışığında faaliyetlerimizi sürdürmek kalite politikamızdır.

Her yıl birimize yapılan Kurum içi değerlendirme ile verilen geri bildirimine uygun olarak 2023 yılında misyon, vizyon ve bazı kalite hedefleri düzenlenmiş ve KGS komisyonunca görüşülerek güncellenmiştir.

Olgunluk Değeri :

A.2.2 Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve uluslararasılaştırma politikaları ve kurumsal performans yönetimi

Birim kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve uluslararasılaştırma politikaları ve kurumsal performans yönetimi ile ilgili stratejik amaç ve hedeflerimiz 5 yıl için belirlenmiş olup SHMYO 2022-2026 Stratejik planı (SP) hazırlanmıştır. SP hazırlanması sürecinde Kalite Güvence Sistemi Komisyonu ve 5 alt komisyonun işbirliği ile toplantılar yapılmış, iç ve dış paydaş görüşü alınmış ve birimiz yönetim kurulunca onaylanmıştır. Hazırlanan SP nin izleme ve değerlendirilmesi için ölçüm aralıkları belirlenmiştir. de bulunan performans göstergeleri ile hedefler belirlenmiş olup performans göstergeler değerlendirilmiş, gerçekleşme oranı saptanmış ve [Stratejik Plan Raporu](#) hazırlanmıştır. 2024 yılında Stratejik Plan Raporunun KGS komisyonunda görüşülmesinin ardından bazı performans göstergelerin yıl bazlı hedefleri değiştirilmiş, birkaç performans göstergesi ise SHMYO Stratejik Planından çıkarılmıştır.

Akreditasyon yapılması amacıyla SAHİDAD ile fikir alışverişi kapsamında işbirliği sağlanmıştır. MEDEK kapsamında akreditasyon yapılması amacıyla Tıbbi Laboratuvar Programı birim içi çalışmalar planlanmaktadır.

A.2 . Misyon ve Stratejik Amaçlar

2023 yılında belirlenen Çocuk Gelişimi ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programlarında öz değerlendirme tamamlanmıştır ve Akran Değerlendirmeye dahil edilmiştir. Akran değerlendirme sürecini başarı ile tamamlayamayan 2 program öz değerlendirme sürecini tekrarlamaktadır. 1 olarak 2024 yılında Ağız ve Diş Sağlığı ve Optisyenlik programları öz değerlendirme çalışmaları tamamlanmıştır. 4 program için akran değerlendirme yapılması amacıyla Toros Üniversitesi Eğilim Öğretim Koordinatörlüğüne yazılı başvuru yapılmıştır. 2025 öz değerlendirme çalışmaları yapacak 3 program Ameliyathane Hizmetleri, Diyaliz ve Tıbbi Görüntüleme programları belirlenmiştir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.2.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

A.2.2 Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve uluslararasılaşma politikaları ve kurumsal performans yönetimi

A.3. İç Kalite Güvencesi

A.3.1. Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonlar

A.3.1. Kalite Komisyonu

Birimimiz kalite güvence politikaları ve politikaları hayata geçirmek üzere stratejileri belirlenmiş **Kalite Güvence Sistemi Komisyonu** oluşturulmuş ve birimimiz yönetim kurulunca onaylanan Kalite Güvence Sistemi **Çalışma Usul ve Esasları belirlenmiş** ve Yüksekokul yönetim kurulunca onaylanmıştır. Çalışma Usul ve Esaslarına uygun olarak; müdür, müdür yardımcıları, komisyon çalışma başkanları, Yüksekokul sekreteri ve 1 öğrenci ile oluşturulan komisyonun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde belirlenmiş olup birimimiz web sitesinde yayınlanmıştır. Birim SP ve Birim İç Değerlendirme raporu tüm öğretim görevlilerinin katılımıyla ve **iç-dış paydaş görüşü** alınarak hazırlanmıştır. Komisyon toplantıları yapılmış, alınan kararlara katılım sağlanmıştır **ve kanıtları** mevcuttur. Danışma kurulu toplantıları ile dış paydaşlar ağırlıklı olmak üzere görüşler alınmış, akademik öğrenci danışmanlığı faaliyetleri ile de iç paydaş görüşleri alınmış ve öğrenci ve dış paydaşlara yönelik yapılan memnuniyet anketleri ile istek, öneri ve şikayetler belirlenmiştir. Bu doğrultuda alınan görüşler KGS Komisyonunda değerlendirilmiş, yönetim birimi ile paylaşılmış ve alınan düzeltici kararlar yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır. Birim bazında yapılamayacak düzeltici faaliyetler için Rektörlük ile yazışmalar yapılmıştır ve talep oluşturularak PUKÖ döngüsü sağlanmıştır.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.3.1. Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonlar

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak amacıyla dış paydaş memnuniyet anketi oluşturulmuş ve yapılmıştır. Ayrıca iç paydaşlar için öğrenci memnuniyet, şikayet ve önerileri için kurumun birkaç noktasına dilek, şikayet ve öneri

A.4. Paydaş Katılımı

kutuları yerleştirilmiş, ders değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirme anketi oluşturulmuş öğrenciler ile paylaşılmış ve cevaplar toplanmıştır. Mezun çalıştıran iş yeri sahibi ve öğrenci memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilmiş ve her biri için memnuniyet oranı yüksek olduğundan kontrol ve önlem çalışmalarının devam etmesine karar verilmiştir. Ancak öneri doğrultusunda ADD 2 adet ders eklenmiştir.

Kurumda karar alma süreçleri, öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılar ve dış paydaş katılımlı danışma kurullarının da katılımı ile sağlanmaktadır. Her yıl düzenli olarak tüm programlarda iç dış paydaş katılımlı danışma kurulları düzenlenmekte ve sonrasında müdür, müdür yardımcılar tüm program sorumluları, bölüm başkanları ve iç-dış paydaş katılımıyla SHMYO danışma kurulu düzenlenmiş ve planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma sağlanmıştır.

Danışma kurulu toplantıları incelendiğinde; toplantıların dahilinde paydaşların da katılımı ile program değerlendirmeleri yapılmıştır. Geçen yıl müfredat değerlendirmeleri ve değişiklikleri yapıldığından bu yıl müfredat dışı değerlendirmeler ağırlık kazanmıştır. Tüm bölüm öğrencileri seçebileceği şekilde her alanı kapsayacak şekilde

Alan Dışı Seçmeli Ders

havuzu oluşturulmuştur. Tıbbi hizmetler ve teknikler bölümünde uygulamalı eğitim istekleri üzerine öğrenci toplulukları girişimleri ile ve ek ders şeklinde uygulama eğitimleri düzenlenmiştir. Öğrencilerin Şehir Hastanesinde staj yapma istekleri üzerine ilgili başhekim danışma kurulunda olduğu için kendisine iletilmiş ve şehir hastanesine gidecek öğrenci sayısı arttırılmıştır. Yine danışma kurulu toplantısındaki öneri doğrultusunda hastanelerde kullanılan kodlar konulu eğitim mesleki uygulama öncesi eğitimin içeriğine eklenmiştir.

Olgunluk Değeri :

A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

Birim yöneticileri, akademik personel, idari personel ve öğrenciler için ulaşılabilir olup çözüm odaklıdır. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ve birimin web sayfasında yer alan akademik ve idari personellerin kurumsal [e-posta adresleri](#) aracılığı ile birime ilişkin öğrencilerden gelen şikâyet ve öneriler dikkate alınarak gerekli geri bildirimler yapılmaktadır. Öğrencilerin ders, dersin öğretim elemanı ve hizmet ve genel memnuniyet seviyelerini ölçülmüş raporlar oluşturulmuş ve iyileştirmeler planlanmıştır. "Ders ve Ders Bazında Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi" yapılmıştır. Anket sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler için kararlar alınmış ve müdürlüğe iletilmiştir. Yüksekokul Kurulunda görüşülen kararlar onaylanmıştır. 2023 yılında yapılan Ders Bazlı Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçları ile kıyaslanmış ve toplantı tutanağında değerlendirmeye yer verilmiştir. Ayrıca sınıf danışmanı öğretim elemanları yaptıkları toplantılar ile öğrencilerin dilek ve önerilerini dinleyerek rapor oluşturmaktadır. Hazırlanan bu rapor sınıf temsilcisi tarafından da incelenerek imzalanmaktadır. Bölüm başkanlıkları tarafından yönetime sunulan bu raporlar doğrultusunda "Akademik Öğrenci Danışmanlığı Raporu" hazırlanmaktadır. Birim yöneticileri tarafından öğrenci temsilcileriyle aylık toplantılar yapılmakta olup iletişim kanalı canlı tutulmaktadır. Her bir öğretim elemanı tarafından sınıf ve ders bazında danışmanlık saatleri oluşturulmuş ve öğrenciler ile paylaşılmıştır. Danışma kurulu toplantılarında öğrenci dahil edilmesi ve birim kalite komisyonunda öğrencinin yer almasıyla öğrencilerin süreçlere katılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Değeri :

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun olan öğrencilerle sürekli iletişimi sağlamak için diplomalarının teslimi sırasında “Mezun Bilgi Sistemi” ne kayıtları yapılmaktadır. Mezun öğrenciler her yıl yapılan danışman kurullarına çağrılarak mesleki hayatlarında edindikleri tecrübeler dinlenerek mevcut sistem üzerine dilek ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, bu bilgilerin öğrenimi devam eden öğrencilere aktarılması adına sınıf temsilcileri de bu toplantılara dahil edilmektedir.

Mezunlarla olan iletişimin güncel olması ve birim aidiyetinin sağlanması amacıyla her bir mezun öğrenci ile telefon üzerinden görüşecek kısmi zamanlı çalışan öğrenci alınmıştır. Bu sayede öğrencilerin verileri güncellenmektedir. Mezun öğrencilere yönelik anketler düzenlenmekte ve verilere yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Olgunluk Değeri 1 :

Kanıtlar

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası ve Performansı

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonunda vurgulanan akademik bilgiye ek olarak, sosyal ve kültürlerarası beceriler, tutumlar ve çok dillilik gibi unsurlar, mezunlarımızın hayatında rekabet avantajını artırmaktadır. Bununla birlikte, uluslararası işbirlikleri sayesinde araştırma maliyetlerinin düşürüldüğü ve uzmanlığın sağladığı know-how ile daha başarılı sonuçlara ulaşıldığı görülmektedir. Hem kurumlara gelir sağlama hem de ülkelerin ekonomisine katkı açısından yükseköğretim sistemindeki uluslararası öğrenciler önemli bir yere sahiptir. Özellikle bilişim teknolojilerinin yaygınlaşması sınır ötesi eğitimi kolaylaştırırken, ülkelerin yükseköğretim alanındaki etkisini kısmen azaltmaktadır. Diğer bir ifadeyle, yükseköğretimde küreselleşme sürecinin bir parçası olarak, ülkeler yerine dijitalleşmeyi, öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini ve mezunların uluslararası yeterlilikler kazanmasını önceliklendiren yükseköğretim kurumlarının uluslararasılaşma sürecinde öne çıktığı gözlemlenmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma politikası, sanat, sağlık ve bilim dünyasında uluslararası rekabet gücüne sahip, kültürlerarası yetkinlikleri yüksek bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu çerçevede;

☑ Değişim ve hareketlilik programları aracılığıyla, eğitim-öğretim ve araştırma temelli öğrenci ve personel hareketliliği desteklenmektedir.

☑ Uluslararası akademik standartlara ulaşmak amacıyla müfredatlar, küresel gereklilikler ve yenilikler doğrultusunda güncellenmekte; eğitim programlarının uluslararası tanınırlığını artırmaya yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.

☑ Uluslararası proje sayısını artırmayı hedefleyen çalışmalara destek sağlanmaktadır.

☑ Uluslararası düzeyde tanınırlık elde etmek amacıyla, yükseköğretimle ilgili ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım önceliklendirilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

Bu kapsamda, değişim programları, uluslararası öğrenciler, yabancı uyruklu akademik person uluslararası araştırmacılar, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, müfredatın uluslararası yaklaşımlarla uyumlu hale getirilmesi ve ortak diploma programları, 2022-2026 yıllarına ait stratejik planımızda bir amaç olarak belirlenmiştir. Bu amaç doğrultusunda, 6 farklı hedef tanımlanmış ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek ve değerlendirmek üzere 6 ayrı performans göstergesi belirlenmiştir. Performans göstergelerinin verileri her yıl düzenli olarak takip edilmektedir. Bu performans değerlerinin iyileştirilmesinden, birimimizdeki tüm bölüm ve programlar sorumlu tutulmuştur. Ayrıca, birimimiz bünyesinde bir Erasmus sorumlusu bulunmaktadır. Erasmus sorumlumuzun iletişim bilgileri, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun web sitesinde paydaşların erişimine sunulmuştur. Erasmus ve Dış İlişkiler koordinatörlüğü, uluslararasılaştırma politikaları kapsamında dört kez toplantı düzenlemiştir. Bu toplantılardan ilki, oryantasyon eğitiminde öğrencilere yönelik olarak Toros Üniversitesi Dış İlişki sorumlusu tarafından Erasmus hakkında bilgilendirme yapılması şeklinde gerçekleştirilmiştir. Erasmus ile ilgili olarak öğretim elemanı ve öğrencilere web sitesinden duyurular yapılmaktadır. Diğer toplantı Uluslararasılaştırma komisyonunda bulunan üyelerle gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda ileriye yönelik yapılması planlanan anket ve toplantılar tartışılmıştır. Kararlar ve toplantı tutanağı ekte verilmiştir.

Diğer iki toplantı ise Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu personellerine yönelik düzenlenmiştir. toplantılarda COST (European Cooperation in Science and Technology) projesi ve 2224-A TÜBİTAK Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı tanıtılmıştır. Veriler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinde değişim programı kapsamında işbirliği yapılan üniversite sayısı bir artış sağlanmıştır ancak değişim programı kapsamı dışında işbirliği yapılan üniversite sayısı konusunda bir ilerleme saptanmamıştır. 2024 yılında toplam yabancı uyruklu aktif öğrenci sayı 21'dir. Geçen yıla göre öğrenci sayısında bir artış göze çarpmaktadır. Değişim programlarında yararlanan öğretim elemanı ve personel sayısında düşüş meydana gelmiştir. Bunun nedeni, geçmiş yıllarda yararlanan öğretim elemanlarının bir sonraki başvurularda eksi puanlarla değerlendirilmesi olabilir. Erasmus programları, tüm personelin yararlanmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Hedeflenen amaçların gerçekleştirilmesi amacıyla Erasmus Ofisi Birim Sorumluları ile Erasmus koordinatörleri bir araya gelmekte ve hedeflerle, iyileştirmek üzerinde tartışılmaktadır.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası ve Performansı

EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların tasarımı ve onayı (yeni açılacak program çalışmaları) Yüksekokulumuzdaki bölüm/programların tasarım ve onayı için dış paydaş toplantılarında sektör temsilcilerinin görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler yeni programların açılması için veri toplama setine dış paydaş önerileri olarak kaydedilmektedir. Yapılan dış paydaş önerileri dışında yine sektör temsilcilerinin katılımıyla yapılan danışma kurullarında, sektörün ihtiyaç

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

duyduğu mesleki personel açığı ve meslek alanları tespit edilmektedir. Ayrıca kurum içi veya dış paydaşların yaptığı analizler neticesinde sektörel sahalar incelenerek analizler yapılmaktadır. Dış paydaş önerileri, danışma kurulu kararları ve sektör analizleri sonucunda yeni bölüm/program açılması için veriler toplanmaktadır. Verilerin toplanmasıyla başlanılan program tasarım süreci; doluluk oranlarının kontrol edilmesi, okulun fiziksel alt yapısının gözden geçirilmesi, öğrencilerin staj olanaklarının değerlendirilmesi, öğretim elemanı alt yapısının hazırlanması ve müfredat çalışması yapılması ile devam etmektedir. Bologna kriterleri ve TYYÇ kapsamında oluşturulan müfredat bilgisi ile YÖK'ün talep ettiği diğer bilgiler ile Bölüm/Program Açma Dosyası hazırlanarak Yüksekokul Kuruluna sunulmaktadır. İlgili Bölüm/Program Dosyası Yüksekokul Kurulunda onaylandığı takdirde öne değerlendirme aşamasına geçer ve Eğitim Öğretim Alt Komisyonu, Kalite Komisyonu ve Üniversite Danışma Kurulunda Bölüm/Program Açma Önerisi olarak görüşülür. Son olarak ilgili öneri Mtevelli Heyet Görüşü, Senato Onayı ve YÖK onayı ile tamamlanarak Bölüm/Program açılır. Yeni programların açılması amacıyla veriler toplanmakta ve hazırlık süreci hali hazırda devam etmektedir.

Olgunluk Değeri :

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi ve AKTS

Toros Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na ait tüm programlarda iş yüküne day kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Toros Üniversitesi Bologna bilgi paketi içerisinde Ön Lisans Programları kısmında Sağlık Meslek Yüksekokulu'na ait tüm programların AKTS bilgileri yer almaktadır. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı seçmeli ders havuzu, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel deri ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilecek şekilde düzenlenmiştir. Her programın eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları sektörün ihtiyaçları doğrultusunda ve yasal mevzuat çerçevesinde kendi bünyesi içerisinde oluşturulmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarında öğrencilerin mezun olabilmesi için 120 AKTS dahilinde ders almış olmaları gerekmektedir. Mesleki Uygulama dersleri de zorunlu iş yükü kapsamında dağıtılarak toplam AKTS yüküne dahil edilmektedir. Genel olarak 2 saatlik teorik derslerin ortalama AKTS si 3-4 olarak belirlenmişse de 2024 yılında öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik olarak AKTS belirleme anketi uygulanacak ve AKTS ler yeniden belirlenecektir.

Olgunluk Değeri :

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Açılan program ve bölümlerin öğrenme çıktıları her bir dersin öğrenme çıktılarına ilişkilendiriler sağlanmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları web sitesinde kamuoyuna açık şekilde ilan edilmektedir. Ayrıca tüm programların derslerine ve ders içeriklerine üniversitemiz sayfasındaki [Bologna Bilgi Paketinden](#) erişim sağlanabilmektedir. Öğrencilerin birim dışı deney elde etmeleri amacıyla her bir program müfredatında 3+1 olacak şekilde 3 dönem teorik ders ve okul içi uygulama ve laboratuvar dersleri ile 1 dönem Kurumlarda Mesleki Uygulama dersi bulunmaktadır. Birim dışı destek bileşenleri Mesleki Uygulama Esasları ve Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Esaslarıncı garanti altına alınmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) baz alınarak yeniden düzenlenmiş ,

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

ders matrisleri oluşturulmuştur. Ders kazanımları ön görülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Bologna Bilgi Paketi tüm programlar için hazırlanmış ve bu yolla ders kazanımları ve program çıktıları belirlenmiştir. Program çıktılarına ulaşmayı hedefleyerek somut veri oluşturma amacıyla yapılan yeni mezun anketleri incelendiğinde ve değerlendirildiğinde genel olarak olumlu olduğu (puan 5 üzerinden 4,66 pu üzeridir) tespit edilmiştir.

Bölgümlere göre:

Çocuk Gelişimi Yeni Mezun Anket Sonuçları 5/ 4,62

Fizyoterapi 5/4,68

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü altındaki bazı programların

Optisyonlik Programı: 5/ 4.71

Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı: 5/ 4,02

Ameliyathane Hizmetleri Programı: 5/ 4,07

İlk Acil Yardım Programı 5/ 4,07

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı: 5/ 4,66 şeklinde tespit edilmiştir.

2023-2024 Eğitim-öğretim yılına ait yapılan Yeni Mezun Değerlendirme anketi sonuçlarına göre çocuk gelişimi Bölümü eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşma düzeyi değerlendirilmiştir. Hem eğitim amaçlarında hem de program çıktılarına ulaşma konusunda y mezun öğrencilerin verdiği yanıtların ortalamalarında 4,5 puan üstünde çıktığından herhangi i iyileştirme eylem planı hazırlanmamıştır.

Fizyoterapi Bölümü mezun durumdaki öğrencilerine yönelik yapılan anket formu ile; 2023-2024 Eğitim-öğretim yılına ait yapılan Yeni Mezun Değerlendirme anketi sonuçlarına göre

Fizyoterapi Bölümü eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşma düzeyi değerlendirilmiştir. Hem eğitim amaçlarında hem de program çıktılarına ulaşma konusunda yeni mezun öğrencilerin verdiği yanıtların ortalamalarında 4,68 puan çıktığı için herhangi bir iyileştirme eylem planı hazırlanmamıştır.

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü mezun durumdaki öğrencilerine yönelik yapılan anket formu ile; programda yer alan tüm derslerin tamamlanmasıyla ulaşılacak teorik ve pratik beceriler program çıktısı olarak belirlenmiş ve öğrencilerin bu yetkinlikler ile ilgili ulaşma düzeylerini puanlamaları istenmiştir. 2023-2024 Eğitim-öğretim yılına ait yapılan Yeni Mezun Değerlendirme anketi sonuçlarına göre Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümündeki ilk acil yardım programı eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşma düzeyi değerlendirilmiştir. Hem eğitim amaçlarında hem de program çıktılarına ulaşma konusunda yeni mezun öğrencilerin verdiği yanıtların ortalamalarında 4,5 puan üstünde çıktığından herhangi bir iyileştirme eylem planı hazırlanmamıştır. Bu sonuçtan yola çıkılarak program çıktılarına ulaşılabilirdiği ve yeterli başarı sağlandığı, müfredatta eklenmesi/çıkarılması gereken ders olmadığı anlaşılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Değeri :

B.1.4. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program güncelleme çalışmaları için Program Güncelleme Döngüsü takip edilir. Danışma kurulu toplantıları, mezun öğrenci anketleri ve öğrenci anketleri ile toplanan veriler programların güncellenmesini gerektiriyorsa program müfredat güncellemesi yapılmaktadır. Müfredat güncellemesi ders ekleme, ders çıkarma, içerik düzenleme, AKTS/UK düzeltme veya yeni müfredat oluşturma biçimleri ile yapılmaktadır. Yeni müfredat oluşturma Bologna Kriterleri ve TYÇÇ Alan Yeterliklerini kapsamaktadır. Bölüm Kurulunun yaptığı güncelleme çalışmaları Bölüm Kurul Kararı alınarak Yüksekokul Kuruluna gönderilir. Yüksekokul Kurulunda da onaylanan güncelleme önerileri Eğitim Öğretim Alt Komisyonu, Kalite Komisyonu ve Üniversite Danışma Kurulunun ön değerlendirme aşamasından geçer ve Senatonun onayına sunulur.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

[Scan0001.pdf](#)

[Patoloji Laboratuvar Teknikleri Programa Ait Bilgiler.docx](#)

[Ayrıntılı Gerekçe içeren Senato-Mütevelli Heyeti Kararı.pdf](#)

[Ayrıntılı Gerekçe içeren Senato-Mütevelli Heyeti Kararı.pdf](#)

[Patoloji Laboratuvarı Teknikleri Programına.pdf](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi ve AKTS

[AMELİYATHANE HİZMETLERİ PRGRAMI MÜFREDAT.pdf](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

[BOLOGNA – Ders Bilgileri.pdf](#)

B.1.4. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

[Danışma Kurulu Raporu-İLK VE ACİL YARDIM PROGRAMI-2024.docx](#)

[Ameliyathane Hizmetleri 1. Sınıf Bahar.docx](#)

[Anestezi 1. Sınıf Güz.docx](#)

[Anestezi 2. Sınıf Bahar.docx](#)

[Çocuk Gelişimi 1. Sınıf Güz.docx](#)

[Çocuk Gelişimi 2. Sınıf Bahar.docx](#)

[Diyaliz 1. Sınıf Bahar.docx](#)

[Diyaliz 1. Sınıf Güz.docx](#)

[İlk Acil Yardım 1. Sınıf Bahar.docx](#)

B.1.4. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

İlk Acil Yardım 1. Sınıf Güz.docx

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

SHMYO biriminde, öğrencileri aktif hale getirmek ve öğrenim düzeylerini artırmak amacıyla interaktif yöntemlerle dersler işlenmektedir. Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili eğitimcilerin eğitimi yapılmış ve SHMYO öğretim elemanları tarafından tüm yöntemler gözden geçirilmiş ve tartışılmıştır. Örgün ve uzaktan eğitim modelleri kullanılarak 3+1 eğitim modeline uygun olarak teorik derslerin yanı sıra işletmelerde ve mesleki becerilere yönelik uygulamalı dersler verilmektedir. Öğrencilerin kendilerini ifade etmelerine olanak tanıyan ders yöntemleri tercih edilmekte ve bazı ders konuları öğrencilere dağıtarak sunum hazırlamaları sağlanarak sunum becerileri ve derse hakimiyetleri artırılmaktadır. Ayrıca birebir uygulamalarla öğrencilere tecrü kazandırılmakta, deney ve işlemler yaptırılarak öğrencilerin pratik becerileri geliştirilmekte ve projeler hazırlatılarak öğrencilerin yaratıcılığı teşvik edilmektedir. Bu yöntemlerle ders öncesi hazırlık ve katılım teşvik edilmekte, vaka çalışmaları ve projeler aracılığıyla öğrencilerin uygulamalı deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. SHMYO'da bulunan 11 programda her ders i öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin bir tablo oluşturulmuş ve her dersin yürütücüsü ilgili alan işlemiştir. Ders anlatımında sadece konu anlatımı yöntemi kullanma oranı %94,6 iken laboratu ortamında uygulama yaparak ve yaptırarak dersin işlenme oranı % 28,5 olarak belirlenmiştir. Ayrıca konu anlatımı ile birlikte ders öncesi doküman paylaşımı ile öğrencinin derse hazır gelmesini amaçlayarak ders işleniş oranı %38,4 olarak saptanmıştır. Öğrencilerin iletişim ve sunum yapma becerilerini geliştirmek amacıyla öğrenci sunumlarıyaptırılarak ders işlenme oranı %1,62 olarak belirlenmiştir. Bunun yanı sıra soru cevap, münazara, vaka tartışmaları ve video izlettirme gibi yöntemler de derslerde kullanılmaktadır. Ayrıca mesleki uygulama dersine hazırl kapsamında "işletmelerde mesleki eğitim öncesi oryantasyon eğitimi" verilmektedir. 2023-2024 eğitim-öğretim yılı içerisinde derslerin geneli yüz yüze olmak üzere her dönem yaklaşık %30'u uzaktan çevrimiçi platform olan ALMS sistemi üzerinden sunulmuş, ancak sınavlar yüz yüze olu gerçekleştirilmiştir. 2023-2024 eğitim öğretim yılı başında Eğitim Öğretim Koordinatörü, Bologn Koordinatörü ve Uzaktan Eğitim Koordinatörü tarafından öğrencilere yönelik LMS kullanımı hakkında video paylaşılmıştır.

Herbir ders öğretme yöntem ve tekniği ile ilgili açıklamalar birimin öğretim elemanları ile paylaşılmış olup buna göre tüm derslere ait öğretim yöntem ve teknikleri tablosu oluşturulmuştur.

Anlatım: Programın müfredatında yer alan teorik dersler; öğretim elemanları tarafından öğrencilere duyurulan ders izlencelerinde haftalık olarak belirtilen konular sınıfta anlatılmaktadır. Uzaktan eğitim ile verilen dersler ise LMS üzerinden canlı olarak anlatılmakta. Öğretim elemanları daha önceden hazırladıkları ders notlarını projeksiyon cihazı kullanarak veya tahta kullanarak sunmaktadırlar. Ders notları öğretim elemanları tarafından öğrencilere mail yolu ile göndermekte veya LMS'de sisteme yüklemektedir. Ayrıca; Bilgi paketinde yer al her dersin izlencesinde temel öğrenme kaynakları verilmektedir. Özellikle bu kaynakların merl kütüphanede yer alması veya temin edilmesi yoluna gidilmektedir.

Problem Çözme: Öğrencilerin neden sonuç ilişkisini kavramalarını sağlamak, çözüm odaklı ve özellikle analitik düşünme becerilerini geliştirmek amacıyla, teorik derslerde kullanılan bir yöntemdir. Bu yöntemle, derslerde anlatılan konular hakkında yorum getirme veya uygulama

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

becerisini geliştirmek hedeflenmektedir. Böylece öğretim elemanı tarafından çeşitli örnekler sınıfta verilerek ve öğrencilerin derse aktif katılımlarını da sağlayarak veya öğrencinin tahtad problemleri çözümülemesi sağlanmaktadır. Ayrıca; derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başlı kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Öğretim elemanı, sınıfta içindeki kişilerin bilgilerini, bir konuyu kavrama, analiz, sentez, değerlendirme ve uygulama güçlerini ölçme imkânı veya öğretmeye çalıştıklarının doğru anlaşılıp anlaşılmadığını veya ne kadar öğrenildiği ortaya çıkarılmasına yardım olunmaktadır. Böylece; anlatılan konuların tekrarı ve pekiştirmelerle daha iyi öğrenilmesi sağlanmış olur. Örneğin, öğretim elemanı tarafından önceki hafta işlenen konu hakkında öğrencilere kısa sorular sorulmakta, öğrenciler tarafından cevaplar yorumlanarak konunun pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Aktif Öğrenme: Dersin öğretim elemanı, gerçek hayatta ortaya çıkan/yaşanma ihtimali olan problemlerin sınıf ortamında çözümlenerek öğrenilmesini benimser. Odak noktası öğrencidir. Öğrencinin bildiklerini ve kavradıklarını örnek duruma uygulama fırsatı verir. Öğrenciler örnek olaya farklı bakış açıları geliştirerek sorunu çözümlerler. Aktif öğrenme öğrencilerin aktif olarak doğru bilgiyi ve farklı fikirleri edindiği; ders boyunca görev ve aktivitelerin tamamlanması için gerekli becerileri kazanma ya da geliştirme ile ilgilendiği bir süreçtir.

Programın 5. ve 6. yarıyıllarında verilen meslek derslerinin uygulama saatlerinde; teorik olarak işlenen konu kapsamında işlenen hastalıklara göre hastanın kan bulguları ile antropometrik ölçümler, besin tüketim kayıtları, fiziksel aktivite durumları vb veriler baz alınarak öğrencilere verilmektedir. Öğrenciler bu verileri kullanarak vakaya önerilecek olan tıbbi beslenme tedavisi raporu hazırlamaktadırlar. Öğrenciler bir sonraki dersten önce raporlarını öğretim elemanına göndermektedirler. Öğretim elemanı raporları değerlendirilerek rapor notu verilmektedir. Bir sonraki derste öğretim elemanı tarafından tıbbi beslenme tedavisinin çözümünü öğrencilere aktararak sonuçları yorumlamaktadır.

Sunum: Öğretim elemanları tarafından işlenen konularda yapılan yeni çalışmaların daha iyi anlaşılması amacıyla konu başlıkları belirlenmekte ve öğrencilere mini ödevler şeklinde verilmektedir. Öğrenciler kendilerine verilen konular hakkında yapılan literatür araştırması sonucunda elde edilen bilgiler derlendikten sonra sunum haline getirilmekte ve sınıfta diğer öğrencilere aktarılmaktadır. Böylece; öğrenciler son yıllarda yapılan yeni araştırmaları öğrenmelerinin yanında sunum hazırlama tekniklerini öğrenme, hazırladıkları sunumları karşısındaki kitleye aktarma, sorulan soruları yorumlayabilme gibi konularda öğrenmeleri sağlanmaktadır.

Bu uygulama ile öğrencilerin iletişimlerinin devam ettiği sınıf dışı alanlarda da sürdürülebilmesi sağlamak, öğrencilerin düşünmesini kolaylaştırmak ve eleştirel bakış açısı kazanmalarını sağlamak bilimsel araştırmayı ve tartışmayı bir alışkanlık haline getirilmesi amaçlanmaktadır. Böylece öğrencilerin, bilgileri irdeleme kabiliyetine sahip olmaları, karşılıklı anlayış, saygı ve hoşgörü çerçevesinde fikirlerini birbirleriyle paylaşılmasına yardımcı olması sağlanmış olacaktır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Laboratuvar Uygulaması: Teorik derslerin daha iyi anlaşılması ve deneyerek öğrenmeyi pekiştirmek amacıyla bazı derslerin laboratuvar deneyleri tasarlanmıştır. Deneyler öğretim elemanlarının gözetiminde teorik bilginin deneylerle yapılması, anlaması ve yorumlaması sağlanmaktadır. Bu amaçla haftalık deney föyleri hazırlanmakta, öğrencilere bu deneyleri yaparak elde edilen sonuçları yorumlamakta ve deney raporu sunmaktadırlar. Laboratuvar uygulaması olan dersler programın 1 ile 4'üncü yarıyıllarında yer almaktadır. Bu dersler; Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı, Besin Kimyası ve Uygulamaları, Besin İlkeleri ve Uygulamaları, Genel Mikrobiyoloji, Besin Mikrobiyoloji derslerinin uygulamalarından oluşmaktadır. Bu derslerde yapılan deneyler ders izlencesinde detaylı olarak verilmektedir.

Grup Çalışması (Proje): Dersin öğretim elemanı tarafından öğrenciler gruplara ayrılmakta ve belirlenen konu üzerinde birlikte çalışma becerilerini geliştirme, hazırlanan ödev veya projenin bilimsel niteliklerini artırma, konularla ilgili olarak verileri birlikte iş bölümü yaparak toplanma aynı konu üzerinde fikir alışverişinde bulunma, sosyal iletişim becerilerini güçlendirmek ve akademik tartışma kültürünü içselleştirmelerini sağlamak amacıyla kullanılan bir yöntemdir.

Mezuniyet Projesinde; öğrenciler 4-6 kişi olacak şekilde gruplara ayrılmakta ve her bir gruba araştırma veya inceleme konusu verilmektedir. Grup çalışması sonucunda proje veya rapor hazırlanmakta, hazırlanan projeler ve raporlar ilgili ders sorumlusuna veya oluşturulan komisyona sunum yapılmakta veya değerlendirme yapılmaktadır.

Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavramı gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirme ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

İş Yeri Uygulama/Alan Çalışması: 3'üncü sınıfın 6'ncı yarıyılında 30 işgünü olarak yapılan yaz stajı ve son sınıfın 7'inci yarıyılında; Klinik beslenme ve çocuk, Toplum sağlığında beslenme, Klinik beslenme erişkin ve Toplu beslenme sistemleri dersleri haftada 32 saat içeren iş günü içerisinde anlaşma yapılan Mersin Şehir ve Devlet Hastanelerinde Staj şeklinde yapılmaktadır. Staj süresi sonunda her bir öğrenci Çalışma defterine bölüm başkanlığına teslim etmektedir. Defteri teslim eden her bir öğrenci ile her bir ders kapsamında bölüm başkanlığı tarafından oluşturulan komisyon tarafından sözlü mülakat yapılmaktadır. 8'inci yarıyıldaki Mesleki Uygulama Dersi (İntörnlük) kapsamında her bir öğrenci tarafından hazırlanan çalışma defteri kapsamındaki bölüm başkanlığı tarafından oluşturulan komisyon tarafından sözlü değerlendirme yapılmaktadır.

Seminer-Konferans: Programın 1'inci sınıfında yer alan Mesleki Oryantasyon dersi kapsamında alanında deneyimli diyetisyenler bölüme davet edilip meslek ile ilgili bilgiler sunmaktadırlar. Ayrıca bölümümüz tarafından düzenlenen sempozyumlara ve bölümümüzün yayınladığı JFNG dergi kapsamında düzenlenen seminer ve konferanslar öğrencilere duyurulmakta ve katılımı sağlanmaktadır.

Olgunluk Değeri :

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Toros Üniversitesi önlisans ve lisans eğitim öğretim yönetmeliğinin 25.maddesi gereğince derslerin ölçme değerlendirme yapılmaktadır. Eğitim öğretim yönetmeliğinin 25.maddesi gereğince bir dersteki başarı durumu ders başarı notu ile belirlenir. Ders başarı notu; öğrencinin yarıyıldaki ara sınavlar, ödevler, uygulamalı çalışmalar ve genel sınavda gösterdiği başarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Yarıyıl içi başarının ve genel sınavın ders başarı notuna etkileri ve öğrencinin başarılı sayılması için genel sınavda alması gereken en az not (10 üzerinden 45) ile dersin uygulama planı, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında öğrencilere duyurulur. Genel sınava girmeyen öğrenci o dersten başarısız sayılır. Sınavlardan alınan ham puanlar, 100 (yüz) üzerinden puanlara dönüştürülerek genel başarı notu verilir.

*Toros Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği

Bu ilkeler doğrultusunda Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu bünyesindeki bölüm ve programların müfredatları ve ders içerik özelliklerine göre farklılıklar bulunmaktadır dolayısıyla program bazında derse göre farklı ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Ayrıca, Bologna Bilgi Paketinde ölçme ve değerlendirme yöntem ve teknikleri detaylı olarak verilmiş olmaktadır. Genel olarak ölçme ve değerlendirmelerde; yazılı olarak yapılan ara sınav, fir veya bütünleme sınavı, ödev uygulamaları yapılmaktadır. Uzaktan eğitim ile yapılan derslerde denetimsiz sınav teknikleri (seçenekli test, ucu açık sorular vb. uygulamalar)

uygulanmaktadır. Program ve ders bazında farklı ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılmak ve bu yöntemler teorik dersler, uygulamalı dersler, mesleki uygulama süreçleri olarak üç farklı kategoride tanımlanmaktadır. Program bazında yer alan teorik derslerin vize, vizenin mazaret sınavı, final ve bütünleme olmak üzere her ders için her yarıyıl (güz ve bahar olmak üzere) yüzyüze sınavlar uygulanarak ölçme ve değerlendirmesi yapılmaktadır. Program bazında yer alan teorik derslerin vize ve final sınavlarının yüzdelikleri standart olarak vizenin %40'ı final'in

%60'ı alınarak hesaplanmaktadır.

1.teorik dersler(sınav nasıl yapılıyor,ölçme yüzdelik),örn bolonya ölçme değerlendirme

2.uygulamalı dersler(labaratuar,atölye cam kesme opt,mikrobiyoloji,)

3.mesleki uygulama(shmyo ilkeleri,esaslar)

*2023-2024 SHMYO Ölçme Değerlendirme Tablosu...

*SHMYO Mesleki Uygulama Esasları

Çevrimiçi senkron ve asenkron eğitimlerimiz için lms.toros.edu.tr platformu kullanılmaktadır. Bu platformda 14 hafta boyunca ders içerikleri ve materyalleri kayıt altında bulunmaktadır. Ders içerikleri zengin tutulmaktadır ve denetim altındadır. Her dönem sonunda LMS üzerinden yapılmış derslerle ilgili veriler Uzaktan Eğitim Birim Koordinatörü tarafından toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Değerlendirme ve iyileştirmeler Uzaktan Eğitim Birimi başlığı altında yer almaktadır.

Sınavların güvenliği aynı bölümde ve aynı gruplarda ders alan öğrencilerin sayılarına göre derslikler belirlenip dersliklerde oturma düzeni aralıklı olarak bir boş bir dolu şekilde oturmalrı sağlanmış olup öğrenci sayısına göre gözetmen sayısı belirlenmektedir, dersin sorumlu hocası

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

kendi sınavında ve kendi bölümünde gözetmenlik yapmamaktadır, sınava girecek öğrenci sayısına göre soru ve cevap kağıtları kapalı zarfla birlikte dersin hocası tarafından gözetmen hocaya teslim edilmektedir. Sınav güvenliği adına sınav soru kağıtları farklı gruplara(A,B vb.) ayrılmakta, testmacher programı kullanılmaktadır. Öğrenciler kampüsün içerisine girişte kartlı sistemle giriş yapabilmekte ve sınav başlamadan önce öğrenci kimlikleri kontrol edilerek sınav yoklaması toplanmakta telefon, kulaklık, akıllı saat vb. teknolojik ekipmanlar sınav öncesi gözetmenler tarafından toplanmaktadır. Uzaktan yapılan derslerde öğrenciler öğrenciler lms sistemine öğrenci numarası ve şifresiyle girebilmekte derslerini burdan takip etmektedir.

Mesleki uygulamalara ait değerlendirme haftalık tutulan raporların sorumlu akademik personeli ve iş yeri sorumlusu tarafından notlandırılması ile yapılmaktadır.

1.teorik dersler(sınav nasıl yapılıyor, ölçme yüzdeleri,örn bolonya ölçme değerlendirme

2.uygulamalı dersler(labaratuvaryatölye cam kesme opt,mikrobiyoloji,)

3.mesleki uygulama(shmyo ilkeleri,esaslar)

Olgunluk Değeri :

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki ve informal öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilebilir bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasının paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Kayıt yaptıran öğrenci daha önce başka bir üniversite düzeyinde programdan eğitim almış ise öğrenciden alınan transkript ders içerikleri ve muafiyet dilekçesi ile başarılı oldukları derslerden muaf edilmirler. Öğrenci başka bir üniversiteden ders almamış ise belgelemek koşulu ile 40 saat/ kredi karşılayacak şekilde sertifika edinmiş ya da SGK girişi olmak koşuluyla aynı meslek dalında çalışıyor ise "İnformel kazanımlar" başlığı altında açılan başvuru sonrasında yapılacak sınavda başarılı olması durumunda ilgili dersten muaf edilir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

SHMYO ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (1).xlsx

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme sistemi

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki ve informal öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER informal kazanımlar (1).pdf

İNFORMAL KAZANIMLAR DUYURU.pdf

İNFORMAL KAZANIMLAR DUYURU 2.pdf

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

SHMYO bünyesinde uygun nitelik ve nicelikte, toplamda 1080 m2 alana sahip 20 ayrı sınıf bulur tahtaların etkin kullanılabilmesi için projeksiyon perdesi ve tahta alanları ayrı tutulmaktadır. Ay tıbbi laboratuvar teknikleri programı, ağız ve diş sağlığı programı, optisyenlik programı, fizyoter programı laboratuvarları ve araştırma laboratuvarı olmak üzere toplamda 6 adet laboratuvarı kapasitesi, her öğrenciye 4 m² düşecek şekilde gruplara ayrılarak derslerin işlenmesi sağlanmı kullanımını daha verimli hale getirerek öğrencilerin daha fazla bireysel çalışma alanına sahip r etkin bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Bu yöntem, laboratuvar ortamında öğrenci şekilde eğitim almasına olanak tanımaktadır. Bunun yanında çocuk gelişimi programına ait bi 2000'den fazla kaynak içeriğine sahip toplamda 1622m²'lik kütüphane kampüsümüzde mevcut bilgisi ve kullanımına sunulmuştur.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve geliştirilmektedir. Öğrenci sayısının a ve 150 kişinin aynı anda ders dinleyebileceği büyük bir amfiye dönüştürülmüştür.

Çevrimiçi senkron ve asenkron eğitimlerimiz için lms.toros.edu.tr platformu kullanılmaktadır. Bu içerikleri ve materyalleri kayıt altında bulunmaktadır. Ders içerikleri zengin tutulmaktadır ve der sonunda LMS üzerinden yapılan derslerle ilgili veriler Uzaktan Eğitim Birim Koordinatörü tarafınd değerlendirilmektedir. Değerlendirme ve iyileştirmeler Uzaktan Eğitim Birimi başlığı altında yer r

Olgunluk Değeri :

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

SHMYO öğrencilerinin akademik gelişimlerini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına v bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Her programda 1. ve 2. sınıfların danışman öğre akademik başarılarını takip etmektedir. Bunun yanı sıra hem danışman hem de program soru açısından yönlendirmekte ve desteklemektedir. Öğrenciler danışman hocaları ve dersin öğreti gün ve saatte danışmanlık hizmeti alabilmektedir (2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Danışmanlık l danışmanlık programı öğrencilerin ulaşabileceği şekilde paylaşılmıştır. Bununla birlikte her eğil öğretim üyeleri tarafından öğrenci danışmanlık hizmeti verilmektedir (2023-2024 Eğitim Öğreti Öğrenciler ÇAP, erasmus, AKTS ve krediler ile ilgili bilgilendirilmekte ve desteklenmektedir. Öğre danışmanlık merkezi ve kariyer merkezi bulunmakta ve erişilebilirdir. Öğrenciler ile yapılan dan getirilip ilgili bölüm başkanlığına sunulmakta ve değerlendirilmektedir. Öğrencilerin talepleri ve alındıktan sonra SHMYO öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Değeri :

B.3.3. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim ol çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı bu grupların ihtiya Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirim

Dezavantajlı gruptan olan öğrenciler kendi bölümlerine kayıt olduktan sonra yapılan oryantası program sorumlusu hocalarının öğrenciye dair talepleri belirlenip nasıl bir gereksinimleri olduk müdürlüğüne eğitim-öğretim koordinatörlüğüne bildirilerek dersliklerin ayarlanması, sınav der gözetmenlerle süreç yürütülmektedir. Öğrencilerin kendi sınıf arkadaşları tarafından ötekileştiri derslikte ders ve sınavlara girebilmesi sağlanmaktadır.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemizin 45 Evler yerleşkesinde engelli bireylerin ve ailelerinin ihtiyaçları doğrultusunda kullanıma hazır hale getirilmiştir.

Üniversitemiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunda bulunan işitme engelli öğrencimizin tal şekilde dinleyebilmesi ve dudak okuyabilmesi için ön sırada yer ayrılmıştır.

Üniversitemiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunda bulunan fiziksel engelli öğrencimizin tal bölümün yıl sonu sınavları sınıflara erişimi kolaylaştırmak için sadece zemin kattaki sınıflarda c hazırlanmıştır.

Üniversitemiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunda bulunan fiziksel engelli öğrencimizin tal A bloğu C bloğa bağlayan kısma rampa talebi yapılmıştır.

Görme engelli olan öğrencimize özgü sınav kağıtları 14 punto olacak şekilde hazırlanmıştır.

Üniversitemiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda bulunan Çocuk Gelişimi ve Tıbbi Labora görme engelli bireyler için uygun hale getirilmesi amacıyla tüm derslerin içerikleri Braille alfabe program için YÖK' ten Engelli Birim Nişanı alınmıştır. Tüm programdan öğrencilerin işitme enge amacıyla Türk işaret dili dersi müfredatlara eklenmiştir. Ayrıca toplumsal katkı etkinlikleri kapsa yönelik olarak farkındalık çalışmaları yürütülmektedir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

B.3.3. Dezavantajlı gruplar

Braille alfabesi CGP 3.pdf

ÇGP anket.xlsx

Braille alfabesi TLT 1.pdf

TLT anket.xlsx

Çocuk Gelişim Başvuru Formu.pdf

Senato Kararı ÇG Engelsiz Program Nişanı Başvurusu_Dy.44608.pdf

Senato Kararı Tıbbi Engelsiz Program Nişanı Başvurusu.pdf

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Başvuru Formu.pdf

SatınAlmaTalepFormu.pdf

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçle öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi (seminerler) düzenlenmektedir. Toros Üniversitesi öğrenme ve öğretme merkezi tarafından düzenlenen eğiticilerin eğitimine e

B.4. Öğretim Kadrosu

olarak SHMYO bünyesinde de düzenlenen eğitimcilerin eğitimi seminerleri yapılmaktadır. Bu sayede öğretim elemanlarının yetkinlikleri gelişmektedir.

2024 yılında Birim içi Eğitimcilerin eğitimi kapsamında Engelli Birey Farkındalığı, Hayatında Yapay Zeka, İstatistik okur yazarlığı, Kriz İletişimi ve Yönetimi, Risk alma problem çözme ve karar verme Sonuç odaklılık, Stress Yönetimi başlıklı eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimler CİBİKO uzaktan eğitim kapısı tarafından gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonrası katılımcılara her bir eğitim için sertifika verilmiştir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

B.4.1. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Stratejisi

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları paydaşlarıyla birlikte belirlenmiştir. Bunlar kurumun misyonu ile uyumlu olup, araştırma kararlar ve etkinliklerini yönlendirir. Birimin Ar-Ge politikası; üniversitemizin AR-GE kültürü kapsamında, ulusal ve uluslararası ilerlemeyi ve iyileşmeyi sağlamak amacıyla bilgi ve teknoloji üretilmesini sağlayabilmek, AR-GE vizyonu kapsamında ise, bu bilgi ve teknolojinin merkezi olabilmek hedeflenmiştir. Bu hedefler doğrultusunda mevcut altyapıları geliştirerek akademik ve sanayi araştırmalarını düzenli olarak artırma ve bu faaliyetlere hızla devam etme politikası benimsenmiştir. Politikamız web sitesinde yayınlanmıştır. Akademisyenlerin katkılarıyla geliştirili ve güçlendirilmiş bu politika ile üniversitemizin geleceğine yönelik bilimsel araştırma strateji pl oluşturulmuştur. Oluşturulan stratejik plan adımları; yetkin ve işbirliği içindeki araştırmacı gücü konu kapsamındaki etki değeri yüksek yayınlar, tamamlanan ve devam eden araştırma projel alınan patentler ve sanayi işbirliği olarak ortaya çıkmaktadır. Üniversitemizin Ar ge hedefleri kapsamında akademisyenlerle birlikte yeni proje ve araştırmaların planlanması doğrultusunda 'akademik araştırma toplantısı' gerçekleştirilmiştir (07.06.203). Bu toplantı ekte sunulan toplant tutanağı ile kayıt altına alınmıştır. Planlanan araştırmaların takibi ve yenilerinin oluşturulması iç (ekim ve nisan ayları arasında) farkındalık, bilgilendirme, proje eğitimi ve makale tartışma toplantıları yapılması kararlaştırılmıştır

Olgunluk Değeri :

C.1.2. Birimin Araştırma Kaynakları

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkı ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, kurum paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği, sahiplenilmes irdelenmektedir. Araştırma çıktılarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine etkisi değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma

C.1 Araştırma Stratejisi

potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişise fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Toros Üniversitesi bünyesindeki bilimsel araştırmalar için mali destek sağlayan Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) bulunmaktadır. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Ve Bilimsel Faaliyetleri Destekleme Koordinasyon Birimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58.maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca, Toros Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur.

Araştırmacılar araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde, merkez kütüphanede abone olunan veri tabanı üyeliklerini de kullanabilmektedir. Mevcut kaynaklar ve ulaşılabilen veri tabanı ile diğer olanaklar kütüphanenin web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır. Araştırmacılar aynı zamanda çalışmalarını için Bilimsel Araştırma Projeler Birimi ve Toros SmartLab tarafından desteklenen projeler kapsamında da bütçe alabilmekte ve mevcut laboratuvarları çalışmalar için kullanabilmektedirler.

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirici mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurum hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

C.1.2. Birimin Araştırma Kaynakları

C.2. Araştırma Performansı

C.2.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Üniversitenin araştırma performansı 2022-2026 Stratejik Planı kapsamında hedefler, bilimsel araştırma projelerinin ve bilimsel yayınların sayısını ve niteliğini arttırmaktır. Bu doğrultuda araştırma kadrosunun performansını yansıtan tüm bilimsel faaliyetlerin izlenebilmesi amacıyla Toros Üniversitesinin Akademik Bilgi Sistemi (ABİS) oluşturulmuştur. ABİS üzerindeki güncelleme eşzamanlı olarak akademik personelin web sayfasında da görünürlüğü sağlanarak performansların paydaşlar tarafından da izlenebilmesi sağlanmıştır. SHMYO Araştırma-Geliştirme Alt Komisyonu üyeleri tarafından 6 aylık periyotlarla ABİS üzerindeki veriler kontrol edilmiş ve verilerin güncellenmesi için hatırlatıcı mailler paylaşılmıştır. Araştırmacıların performans puanlarının değerlendirildiği araç ise Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır.

Olgunluk Değeri :

C.2.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

C.2. Araştırma Performansı

Her yıl Aralık ayında öğretim elemanlarıyla paylaşılan drive dosyası ile yıl içinde yapılan bilimsel etkinlikler ile ilgili veriler toplanmakta ve hedef göstergeler ile karşılaştırılmaktadır. Örneğin; 2022 yılında 22 (11 scı/ 4 escı/ 7 diğer alan index) uluslararası makale ve 4 ulusal makale yayınlanmıştır (22 akademisyen ile). Hedeflenen faaliyetlerden aylık akademik toplantılar yapılmakta, akademik araştırmalar için idari izinler uygulanmakta ve projeler için akademisyenler bilgilendirilmektedir.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

C.2.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

C.2.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

SHMYO olarak toplumsal katkı politikamız, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri yürüten tüm birimlerde yapılan çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerini geliştirmek, sürdürmek ve denetlenebilir hale getirmektir. Kurum içinde ve diğer kurumlarla ortak olarak toplumun her kesimine yönelik toplumsal duyarlılığı artıracak projeler üretilmesi, STK ' lar ile iş birliği sağlanarak dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların yapılması, sosyal sorumluluk projelerinin artırılması, öğrencilerin sürece dahil edilmesi, toplumun sağlık, spor, sosyal, kültürel, eğitim ve çevre alanında gelişimine katkı verilmesi, toplumun her kesimine yönelik toplumsal farkındalığı artıracak eğitim, konferans/seminer vb. faaliyetler ve etkinlikler düzenlenmesini sağlamaktır.

Birimimiz, proje hazırlanması, toplum adına düzenlenen çeşitli farkındalık eğitimleri düzenlenmesi, üretilen bilimsel bilginin topluma hizmet sağlaması yönünde geliştirilmesi ve sivil toplum ile iş birliklerinin tesis edilmesi gibi toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için tüm mensuplarına sürekli katkı sağlar ve onlarla iletişimde bulunarak faaliyetlerini teşvik eder. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na bağlı 5 bölüm, 11 program kendi uzmanlık alanları kapsamında sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmesi ve eğitimler düzenlenmesi ile destek sağlaması hedeflenmiştir. Üniversitemizin içinde bulunduğu topluma yönelik, doğrudan ve en büyük katkı eğitim- öğretim süreçlerini toplumsal katkı ile bütünleştirmek ve bu süreçlerde elde ettiği bilgi toplumun yararına sunmaktır. Bu doğrultuda üniversitemizin topluma sağladığı en değerli katkı sahip olduğu maddî ve manevî imkânlar çerçevesinde yetiştirilen öğrencileri/mezunlarıdır. Toros Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak içinde yaşadığımız topluma olan sorumluluklarımızın bilincindeyiz. Bu sorumluluklar çerçevesinde bilim ve deneyim ile oluşturduğumuz imkanlarımızı toplumla paylaşmayı ve toplumsal sorunlara bilim aracılığıyla tanım ve çözüm getirmeyi temel bir görev olarak algılıyoruz. Bilimsel üretimin toplumun hizmet sunulması gerektiğinin bilinciyle katma değer yaratmanın üniversitenin öncelikleri arasında yer aldığına inanıyoruz. Bu amaçla gerçekleştireceğimiz faaliyetlerimizde izleyeceğimiz hedefler; öğrencilerimizin, iç ve dış paydaşlarımızın katılımı ile yürütülecektir. Bu stratejiler bağlamında toplumsal katkıyı güçlendirmek için 2022-2026 stratejik planında performans göstergeleri belirlenmiş ve üniversitemiz paydaşları ile web sitemiz aracılığıyla paylaşılmıştır.

Olgunluk Değeri :

D.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Kanıtlar

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü.docx

D.2 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

SHMYO toplumsal katkı hedeflerinin gerçekleşme düzeyi ve performansı izlenmektedir.

Gerçekleşmeyen hedefler için SP Raporunda açıklama yazılmış ve eylem planları hazırlanmıştır. 2024 yılında yapılan etkinlikler aşağıdaki gibidir:

Dezavantajlı öğrencilere yönelik;

*Karanlık oda etkinliği: <https://www.instagram.com/p/C6y7OOyoUrf/?igsh=aWF4bG93eXlpM25>

*Engelleri aşalım etkinliği:-

*Engellilerin dünyasını renklendirelim etkinliği: -

*Dünya Otizm Farkındalık Günü Etkinliği: <https://www.instagram.com/p/C5QpTvZoj0p/?igsh=MXJvNmptN3lkaHlhZg==...>

*Özel gereksinimi olan öğrencilerin kullanımı için oda tahsis edilmesi:--

*Bütün programlarda görme engelli bireylere yönelik müfredat geliştirilmesi:-

*Kampüs ve okul binası içi tekerlekli sandalye rampa sayılarının arttırılması:-

* Bütün programda görme engelli bireylere yönelik müfredat geliştirilmesi:-

Diğer kamu kurumları ile birlikte yürütülen projeler

*Ücretsiz Çocuk Kardiyoloji Muayenesi

* Kardeş okula destek etkinliği

*1.Tarsus Belediyesi Anaokulları öğretmen ve yöneticilerine yönelik eğitim semineri

*2.Tarsus Belediyesi Anaokulları öğretmen ve yöneticilerine yönelik eğitim semineri

*HIV -AIDS farkındalık etkinliği (TAPV İLE): <https://www.instagram.com/p/DDE5X-goZ97/?igsh=MWF6eDI0eXkyc3p5Yg==...>

*Emekli evi etkinliği

Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projeleri

*Bağımlılık bilgilendirme etkinliği: https://www.instagram.com/p/C4Ns8_lomW0/?igsh=MTN5ZzRrYWg3OTBneA==...

*Meme kanseri konferansı

D.2 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

*Organ bağıışı etkinliğı: <https://www.instagram.com/p/DCHOeIClwhU/?igsh=MXRkZnB5ZDR4YXNhCQ==...>

*1. Bağıımlılıkla mücadele etkinliğı:

*2. Bağıımlılıkla mücadele etkinliğı

*Dünya böbrek günü etkinliğı:

<https://www.instagram.com/reel/C4f-ysuoW5U/?igsh=MmtlbzdZndydm1...>

*İnme farkındalık etkinliğı

*Yeşilay etkinliğı: https://www.instagram.com/p/C4Ns8_1omW0/?igsh=MTN5ZzRrYWg3OTBneA...

*Radyasyonla Yaşam Farkındalığı Etkinliğı:

<https://www.instagram.com/p/DCHPpPFIHx6/?igsh=M3QwOXdyYmJsZnoz...>

*23 Nisan etkinliğı: <https://www.instagram.com/p/C6GPDAEIQ6y/?igsh=MWFkCDInc3V6ejByZg...>

*Dünya anestezi teknisyen ve teknikerler günü etkinliğı:

<https://www.instagram.com/p/DDhWWRdoS12/?igsh=cmRsanVxbmptMzFw...>

*Paramedikler Günü: <https://www.instagram.com/p/DD9oVUaILUZ/?igsh=MW94bW9tMWdwaDZjNw==...>

Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projeler

*Emekli evi etkinliğı

*Yeşilay etkinliğı: https://www.instagram.com/p/C4Ns8_1omW0/?igsh=MTN5ZzRrYWg3OTBneA...

*23 Nisan etkinliğı: <https://www.instagram.com/p/C6GPDAEIQ6y/?igsh=MWFkCDInc3V6ejByZg...>

*LÖSEV Farkındalık Etkinliğı: <https://www.instagram.com/p/DB0IL7RIBDn/?igsh=MTIleDByYnc2dWw3OQ==...>

*Anaokulunda Üniversiteye sağlıklı beslenme etkinliğı:

*Sağlıklı Beslenme topluluğı ile İlköğretim öğrencilerine ağız diş sağlığı eğitimi

*Bağıımlılıkla ilgili bilgilendirme etkinliğı (Ağız Diş ile)

Kurumun ortak Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projeleri

*İklim değışikliğinin kadın sağlığı üzerine etkileri konulu bilgilendirme etkinliğı (Mersin Üniversite)

*İŞKUR İş kulübü etkinliğı: <https://www.instagram.com/p/DC8j6rdoyqC/?igsh=enN3Z3Y3MzIzcXV...>

* 2024 Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Eğitimi Öğretim Programı Tanıtımı eğitimi (Milli Eğitim)

*Sağlıklı Beslenme topluluğı ile İlköğretim öğrencilerine ağız diş sağlığı eğitimi

D.2 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

*Anaokulunda Üniversiteye sağlıklı beslenme etkinliği:

*LÖSEV Farkındalık Etkinliği: <https://www.instagram.com/p/DB8oAn2lau8/?igsh=MXRwemlycjIrcjNneA==...>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve uygulamalarla ilgili veriler bulunmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri; Dezavantajlı öğrencilere yönelik olarak 2024 yılı için hedeflenen düzeyde yapılmış ve sosyal sorumluluk projeleri ile topluma katkı sağlayacak etkinlikler de 2024 yılı hedeflerinin üzerinde gerçekleştirilmiştir. Kurumun ortak yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinde sayısal veriler alınmış katılımcılara uygulanan Eğitim Değerlendirme Formu ile 2024 yılında planlanan PUKÖ döngüsü sağlanmıştır. 2025 yılında planlanan etkinliklerde daha fazla geri bildirim alınabilmesi için gerekli düzeyde anket uygulanmasına karar verilmiştir.

Olgunluk Değeri 4 : Uygulamalardan elde edilen sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirilme ve iyileştirmeler yapılmaktadır

Kanıtlar

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi

Kalite kültürünün yaygınlaşması ve kalite süreçlerinin tamamlanması ile ilgili PG ler gerçekleştirilmiştir. Yönetim sistemi ile ilgili düzenli olarak memnuniyet anketlerinin yapılması ve sonuçlarına göre iyileştirmelerin yapılması sağlanmıştır.

Uluslararasılaştırmacı

Giden öğretim elemanı sayısında ilgili P.G gerçekleştirilmiştir. Diğer P.G ler 2023 BIDR da alınan karar doğrultusunda güncellenmiştir.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim öğretim faaliyetlerinde Bologna Bilgi Paketinin hazırlanması ve güncellenmesi, öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saatinin uygunluğu, eğitimcilerin eğitimi kapsamında yapılan eğitimlerin sayısı ve niteliği, öğrenci memnuniyet oranı, mezun çalıştıran iş verenlerin memnuniyet oranı PG lerinde 2024 yılı için hedeflere ulaşılmıştır.

Araştırma ve Geliştirme

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Birimin Ar-Ge misyonu bulunmamakla birlikte nitelikli yayın, başvuru patent sayısı, toplam c sayısı gibi PG lerde hedeflenen değerden daha iyi sonuçlar elde edilmiştir. Her bir P.G ile ilgili 20 yılında değerlendirmeler yapılmış, sonuçlar paydaşlarla paylaşılmış, ulaşılamayan hedefler için eylem planı hazırlanmış ve 2024 yılında bu hedeflere ulaşıldığı kontrol ile belirlenmiştir.

Toplumsal Katkı

Birimin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve uygulamalarla ilgili veriler bulunmaktadır. Toplum katkı faaliyetleri; toplumsal katkı projesi gerçekleştirilememiş olsa da dezavantajlı gruplara yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin yanı sıra sosyal sorumluluk projeleri ve topluma katkı sağlayacak etkinlikler ile 2024 hedeflerinin üzerinde gerçekleştirilmiştir. Yapılan etkinliklerle ilgili değerlendirmeler yapılması mümkün olmadığı için sadece sayısal veriler ile ilgili PUKÖ sağlanı olup, 2024 yılında sadece bir etkinlikle ilgili PUKÖ döngüsü kapatılmıştır.

Gelişmeye Açık Yönler

Sosyal sorumluluk gerçekleştirilmiş olmakla birlikte toplumsal katkı projelerinde hedeflere ulaşamamıştır.

Uluslararasılaştırma kapsamında iş birliği yapılan üniversite sayısının az olması ve gelen öğretim elemanı ve gelen-giden öğrenci sayısı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Birim Erasmus Koordinatörü tarafından eylem planı hazırlanmıştır.

Ar-Ge kapsamında uluslararası proje olarak 3 proje devam etmekle birlikte tamamlanan proje bulunmamaktadır.

Olgunluk Değeri 1 :

Kanıtlar

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME